

一、新北市立三峽國中學區表

基本學區	自由學區
永館、龍埔(1-35 鄰)、秀川、鳶山、三峽等里。	一、龍恩、龍埔(36 鄰) (桃子腳國中小國中部、三峽國中自學區)。 二、龍學(1-14、25、27-28、30-31 鄰 (三峽國中、桃子腳國中小國中、北大高中國中部自由學區))。 三、弘道、八張、中埔、溪東、大埔 (1-5 鄰)、溪南、溪北、成福、竹崙、安坑等里 (三峽、明德、安國中自由學區)。 四、鶯歌區南靖里(9-11、16、20 鄰) (尖山、三峽國中自由學區)。

二、三峽國中轉學(轉出、轉入)流程

(一) 轉出流程

1. 請與註冊組聯繫約定到校辦理時間，電話:(02)26740562 分機 112。
2. 確認戶籍已遷設於非本校學區內(父、母或直系尊親屬之一和學生要在同戶籍)，並有居住事實。
3. 父母或監護人和學生攜帶需繳交資料依照約定時間到校辦理手續，父母或監護人如果無法到校，可請親友代為辦理，並攜帶辦理證明委託書。

(父母未能同時到學校辦理者，請附另一方同意書。例如：父未到學校，母到學校辦理，則請出具父親同意書。) 若為監護人辦理，請附學生個人戶籍謄本，記事不能省略。

4. 需繳交資料如下：

(1) 戶口名簿影本。

(2) 學生兩吋半身脫帽照片兩張

(3) 學生證

5. 註冊組確認所有需繳交資料無誤後，填寫轉學申請書，請學生攜至各處室簽章辦理轉出手續，完成後將申請書繳回註冊組，始得核發轉學證明書、成績證明書、缺曠課紀錄等資料。

6. 註冊組將轉學證明書等相關資料封袋後交由家長帶至將轉入學校。

7. 三日後註冊組聯絡轉入之學校，確認該生是否確實轉入，如未轉入，則上網填報中輟。

(二) 轉入流程

1. 請與註冊組聯繫約定到校辦理時間，電話:(02)26740562 分機 112。
2. 確認戶籍已遷設於本校學區內(父、母或直系尊親屬之一和學生要在同戶籍)，並有居住事實。
3. 父母或監護人和學生攜帶需繳交資料依照約定時間到校辦理手續，監護人如果無法到校，可請親友代為辦理，並攜帶委託辦理證明書。
(父母未能同時到學校辦理者，請附另一方同意書。例如:父未到學校，母到學校辦理，則請出具父親同意書。)若為監護人辦理，請附學生個人戶籍謄本，記事不能省略。
4. 需繳交資料如下：
 - (1)戶口名簿影本
 - (2)學生兩吋半身脫帽照片兩張
 - (3)原校之轉學證明書、成績證明書、缺曠課紀錄等資料
5. 註冊組確認所有需繳交資料無誤後，依編班原則編入班級。
6. 填寫轉學申請書，至各處室簽章辦理轉入手續，包括導師會談、確認教科書版本(如不同版本，則需購買)、購買校服、書包等，完成後申請書繳回註冊組。
7. 總務處安排桌椅，導師引導入班就讀。
8. 傳真轉入回條至該生原學校。